



শেরেবাংলা কৃষি বিশ্ববিদ্যালয়  
শেরেবাংলা নগর  
ঢাকা-১২০৭

স্মারক নং-শেকৃবি/এম-২২(অংশ-০৭)/প্রশা:/২০১৭- ৩০২৭

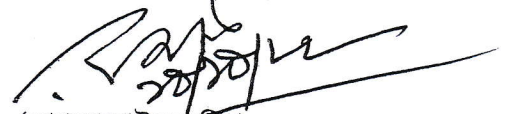
তারিখ: ২০-১০-২০২২

অফিস আদেশ

বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশন এর নির্দেশনা মোতাবেক শেরেবাংলা কৃষি বিশ্ববিদ্যালয়ে জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন, বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন, বাস্তবায়ন ও মূল্যায়নের বিষয়ে সার্বিক তথ্য/উপাত্ত/করণীয় বিষয়ে পরামর্শ/সাচিবিক সহায়তা প্রদানের নিমিত্তে ইতোপূর্বে গঠিত “সিটিজেন চার্টার প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন কমিটি” নিম্নবর্ণিত ভাবে পুনর্গঠন করা হলো:

ক্রম.	নাম ও পদবী	কমিটিতে অবস্থান
১.	প্রফেসর ড. মোঃ সেকেন্দার আলী, কৃষি সম্প্রসারণ ও ইনফরমেশন সিস্টেম বিভাগ, শেকৃবি	সভাপতি
২.	পরিচালক (বহিরাঙ্গন কার্যক্রম), শেকৃবি	সদস্য
৩.	রেজিস্ট্রার, শেকৃবি	সদস্য
৪.	ড. মোঃ আনোয়ারুল ইসলাম, লাইব্রেরিয়ান, শেকৃবি	ফোকাল পয়েন্ট
৫.	জনাব মোঃ দুলাল মিয়া, সহকারী রেজিস্ট্রার, ভিসি মহোদয়ের সচিবালয়, শেকৃবি	বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট

মাননীয় ভাইস-চ্যান্সেলরের অনুমোদনক্রমে,

  
(শেখ রেজাউল করিম)  
রেজিস্ট্রার

বিতরণ (কমিটির সম্মানিত সদস্যগণ):

প্রফেসর/ড./জনাব....., শেকৃবি।

অনুলিপি (সদয় অবগতি/কার্যার্থে):

১. সচিব, বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশন, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা।
২. পরিচালক (অর্থ ও হিসাব), বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশন, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা।
৩. পরিচালক, আইসিসি (বিশ্ববিদ্যালয়ের ওয়েবসাইটে প্রদর্শনের ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধসহ), শেকৃবি।
৪. ডেপুটি রেজিস্ট্রার (প্রশাসন ও সংস্থাপন)-এ, শেকৃবি।
৫. ভিসি মহোদয়ের একান্ত সচিব, শেকৃবি (ভিসি মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
৬. পিএ-টু ট্রেজারার, শেকৃবি (ট্রেজারার মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
৭. পিএ-টু রেজিস্ট্রার, শেকৃবি (রেজিস্ট্রার মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
৮. অফিস নথি/মহানথি।